

# Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

**Datum 2026-01-20**

*Närvarande: Gabriel Nordström, Oliwia Kantecki, Erik Berg, Oscar Lilljegen, Alice Arnald, Zilke Stenmark, Miranda Leijdon, Emmy Ahokas, Alma Lewis & Tyra Stridsman*

*Ej närvarande:*

*Plats och tid: KG31, 13:15.*

---

## § 1 MÖTETS ÖPPNANDE

---

Mötets ordförande Gabriel Nordström förklarar mötet öppnat kl. 13:11.

### § 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Alice Arnald och Zilke Stenmark

### § 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

### § 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Tidigare protokoll:

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

---

## § 2 BORDET RUNT

---

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet och delar med sig hur denne mår just idag.

### § 2.1 ORDFÖRANDE

- Dialog med Filfaks kommunikator
- Bokat salar för framtida möten
- Kollat igenom vårterminen

### § 2.2 KASSÖR

- Betalt ut rabatter
- Bokfört i princip allt för 2025
- Kvittoersättningar
- Åskningar

### § 2.3 INFORMATÖR

- Skapat fb evenemang och informerat på sociala medier om miljöpuben

### § 2.4 AMO

- Amo veckan + samordningsgruppen

### § 2.5 MANA

- Haft lite kontakt med Aleido inför KVIA
- Haft möte med alumn
- Jobbat med HR på sittning

## § 2.6 MYSA

- Fixat inför miljöpubben
- Bokat lokal till examenssitningen
- Haft möte med TBI, ekonomerna och indek om klädbytdag
- Jobbat på kk

## § 2.7 UB

- Laddat upp kursutvärderingar
- Planering och möten inför miljöpuben
- Jobbat på KK

## § 2.8 MÄSTERICHEF

- CK planering, möten osv
- Kompissittning planering
- Kids grejer

## § 2.9 UTRIKESANSVARIG

- Jobbat på KK
- Hjälp planering med miljöpub

## § 2.10 ALUMNIANSVARIG

- Fixat grafisk marknadsföring
- Haft möte med en alumn
- Jobbat på sittning
- Börjat sätta schema för KVIA

---

## § 3 UPDATERING AV PROJEKT

---

### § 3.1 XX

---

## § 4 DAGENS PUNKTER

---

### § 4.1 ÖPPET HUS MÄSSA I LINKÖPING OCH NORRKÖPING

1-2 studenter från Kogvet efterfrågas att vara med på öppet hus och representera programmet likt det vi gjorde på POP-veckan. Utöver detta vore det toppen om någon av de som deltar kan prata på ett infopass som kommer anordnas. Dagarna som öppet hus håller till är:

- 21:a Mars på Campus Valla
- 28:e Mars på Campus Norrköping

De som medverkar får ersättning med 157,27 kronor per timme samt semesterersättning. Vilka är intresserade?

Oscar, Erik, Alice och Tyra är intresserade

### § 4.2 KÄRAKTIVAS TACKSITNING

28:e februari på KK. Vidarebefordrar anmälningsslänk

Start kl 17:30 med tema barnkalas

### § 4.3 KVIA UPDATE

Logga är officiell

Studiebesök är spikade, konsulter kommer med fika

### § 4.4 MILJÖPUB

Skriva ut QR-kod för swish till quizet

Ölglas till pris

Alla har styrelsetröjor

Informatör påminner på sociala medier idag

### § 4.5 ARBETSGRUPP TILL SAFT OCH EXAMENSITTNINGEN

Saft:

Miranda

Oscar

Examenssitningen:

Oscar

Resterande får till nästa gång om de vill vara med eller ej.

### § 4.6 KLÄDBYTARDAG DATUM

Veckan innan lämna in kläder, sen veckan därpå en dag så får man ta så många plagg man lämnat in. Men man får också ta om man inte lämnat in och även bokbytdag.

V.16

### § 4.7 XX

abc

---

## § 5 ÖVRIGA FRÅGOR

---

### § 5.1

---

## § 6 NÄSTA MÖTE

---

Nästa möte är 27/1 kl 12:15 i P30

---

## § 7 BORDET RUNT

---

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

### § 7.1 ORDFÖRANDE

- Återkoppling till Filfaks kommunikator
- Kolla ännu mer på vårterminens upplägg och planera
- Jobba miljöpub

## § 7.2 KASSÖR

- förhoppningsvis fixa klart årsbokslutet 2025

## § 7.3 INFORMATÖR

abc

## § 7.4 AMO

- jobba på miljöpub
- Amo veckan möte
- samordnings gruppen möte

## § 7.5 MANA

- Kontakta Akavia lunchföreläsning
- Möte med Tyra om KVIA:s marknadsföring

## § 7.6 MYSA

- Bestämt arbetsgrupp
- Miljöpub
- Grovplanering saft och examensittning

## § 7.7 UB

- Hålla i miljöpub
- Påbörja planering av termins studiestugor

## § 7.8 MÄSTERICHEF

- Mer CK planering
- Kompis-sittning planering
- Andra möten
- Kids grejer :)

## § 7.9 UTRIKESANSVARIG

- Hålla i miljöpub
- Kontakta Anna Grabska

## § 7.10 ALUMNIANSVARIG

- fortsätta med KVIA planering
- miljöpubb

---

## § 8 UPPDATERING AV KALENDER

---

- KVIA 13-17 April
- Kåraktivitas tacksittning 28:e Februari

---

## § 9 MÖTETS AVSLUTANDE

---

Mötets ordförande Gabriel Nordström förklarar mötet avslutat.

### Vid protokollet

Sekreterare: Miranda Leijdon

Ordförande: Gabriel Nordström



*Gabriel Nordström*

Justerare: Alice Arnald

Justerare: Zilke Stenmark



*Zilke Stenmark*