

# Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2025-12-02

Närvarande: Gabriel Nordström, Zilke Stenmark, Oscar Lilljegen, Miranda Leijdon, Erik Berg, Tyra Stridsman, Alice Arnald, Alma Lewis

Ej närvarande: Oliwia Kantecki, Emmy Ahokas

Plats och tid: AG32, 12:15.

---

## § 1 MÖTETS ÖPPNANDE

---

Mötets ordförande Gabriel Nordström förklarar mötet öppnat kl. 12:16.

### § 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Tyra Stridsman och Alma Lewis

### § 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

### § 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Tidigare protokoll:

<https://docs.google.com/document/d/1cFb8Prp1bFUgqeAIYTf5YZ7aF77A8lssHgu9DvKQ9v8/edit?ab=t.0#heading=h.gjdgxs>

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

---

## § 2 BORDET RUNT

---

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet och delar med sig hur denne mår just idag.

### § 2.1 ORDFÖRANDE

- Fixat bössa till Campus Skramlar
- Bokat salar för möten
- Kikat på SU-projekt
- Lunchföreläsning med Akademikerförbundet

### § 2.2 KASSÖR

- bokfört
- kolla inbetalningar

### § 2.3 INFORMATÖR

- Akademikerförbundet
- Månadsbrev
- Uppdaterat insta
- Påmint om betalning

### § 2.4 AMO

- lunchföreläsning med akademiker förbundet
- Ssg möte

## § 2.5 MANA

Lunchföreläsning med Akademikerförbundet SSR

Mejlat lite

## § 2.6 MYSA

- lunchföreläsning

## § 2.7 UB

- Lunchföreläsning
- Påbörjat kvittoersättningar

## § 2.8 MÄSTERICHEF

abc

## § 2.9 UTRIKESANSVARIG

- Fortsatt planering med Osnabruck

## § 2.10 ALUMNIANSVARIG

- beställt mackor
- lunchföreläsningen
- mejlat/planerat med företag

---

## § 3 UPPDATERING AV PROJEKT

---

### § 3.1 JULTITNING

kl 15 på fredag utanför KK ta med alla namnlappar, sånghäften, merch & ballongpump, sopsäck

---

## § 4 DAGENS PUNKTER

---

### § 4.1 CAMPUS SKRAMLAR

Bössan är öppnad och vi har informerat om det i månadsbrev. Lottutdelning sker på KogBion. Vad ska vi köra för priser och när ska vi handla allt?

Lägga ut på insta och skicka mail?

Styrelsen lägga in en symbolisk summa?

- 3 priser
- 10 kr
- Styrelsen betalar
- Köpa priser under vecka 50

### § 4.2 HÖSTMÖTE EFTERÅT

Uppdatera stadgar + dagordning och lägga ut på hemsidan

### § 4.3 XX

abc

### § 4.4 XX

abc

#### § 4.5 XX

abc

#### § 4.6 XX

abc

#### § 4.7 XX

abc

---

### § 5 ÖVRIGA FRÅGOR

---

#### § 5.1

---

### § 6 NÄSTA MÖTE

---

Nästa möte är 9/12 kl 15:15 i KG31

---

### § 7 BORDET RUNT

---

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

#### § 7.1 ORDFÖRANDE

- Uppdatera stadgar
- SU-projektmöte
- Programråd
- Köpa tomtedräkt
- Julsittning!!

#### § 7.2 KASSÖR

- se till så att de sista betalar inför Julsittningen
- Su projektmöte
- Julsittning!!!!

#### § 7.3 INFORMATÖR

- Uppdatera dagordning på hemsidan + stadgarna
- Möte med HR Wilma
- Julsittning
- Sista betalningen

#### § 7.4 AMO

- AMO råd
- Julsittning!

#### § 7.5 MANA

Julsittning

SU-projekt

Mejla lite

### § 7.6 MYSA

Julsittning

Maila runt

### § 7.7 UB

Julsittning

Programråd (påminn klassreppar)

Fixa kvittoersättningar

Fixa lite med kursutvärderingar

### § 7.8 MÄSTERICHEF

abc

### § 7.9 UTRIKESANSVARIG

abc

### § 7.10 ALUMNIANSVARIG

- SU- projekt möte
- mejla
- julsittningen

---

## § 8 UPPDATERING AV KALENDER

---

---

## § 9 MÖTETS AVSLUTANDE

---

Mötets ordförande Gabriel Nordström förklarar mötet avslutat.

### Vid protokollet

Sekreterare: Miranda Leijdon

Ordförande: Gabriel Nordström



*Gabriel Nordström*

Justerare: Tyra Stridsman

Tyra Stridsman

Justerare: Alma Lewis

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "Alma Lewis". The signature is written in a dark ink on a white background.