

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2025-11-27

Närvarande: Gabriel Nordström, Oscar Lilljegen, Emmy Ahokas, Miranda Leijdon, Zilke Stenmark, Alice Arnald, Alma Lewis, Erik Berg & Tyra Stridsman

Ej närvarande: Oliwia Kantecki

Plats och tid: AG32, 12:15.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Gabriel Nordström förklarar mötet öppnat kl. 12:17.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Alice Arnald och Zilke Stenmark

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Tidigare protokoll:

<https://docs.google.com/document/d/1zMQbscWFYuodEuzBPMnOC7a1EzOuJFrcU8glMejGWTg/edit?tab=t.0#heading=h.gjdgxs>

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet och delar med sig hur denne mår just idag.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

- Höstmöte & träningsmöte
- Lånat ut perkulator till LINK
- SEKT möte
- Mejlat
- Bokat salar för möten
- Planering SU-projekt
- Pyssel inför julsittning

§ 2.2 KASSÖR

- **BOKFÖRT**
- sammanställt inbetalningar för Julsittningen
- Skapat en excel för KODVETs intäkter och utgifter
- betalt fakturor + kvittoersättningar
- träningsmöte
- höstmöte
- pyssel inför julsittning

§ 2.3 INFORMATÖR

- Höstmötet
- Uppdaterat insta och hemsidan
- Julsittning med HR
- Betalningar inför julsittning
- Träningsmöte Höstmöte
- Julpyssel

§ 2.4 AMO

- Höstmöte
- Möte med HR
- Träningsmöte
- Pyssel stuga inför julsittning
- Sickat info om corson till Miranda

§ 2.5 MANA

Höstmöte

Planerat Akademikerförbundet/ beställt mackor + Tyra

Pyssel inför julsittningen

§ 2.6 MYSA

- Höstmöte
- fixat bordsplacering julsittning
- Julsittning klippt och skrivit ut

§ 2.7 UB

- Höstmöte
- UB-möte
- Möte med ny klassrepresentant
- Studentärende
- Fixat med utvärderingar enligt nya riktlinjer från Sam

§ 2.8 MÄSTERICHEF

- Fått kids! - lite aktiviteter för dom.
- Haft möten
- Chefråd
- Planering för CK
- Chef-sittning

§ 2.9 UTRIKESANSVARIG

- Höstmöte
- Träningsmöte
- Hjälp till med julsittnings fix
- Hämtat styrelse tröjor
- Mailat lite
- Lagt ut på kogvetbytsisar

§ 2.10 ALUMNIANSVARIG

- Höstmöte
- Julsittningsfix pyssel
- Fixat enkäten till Akademikerförbundet + mejl informationen som skickades ut
- Beställt maten och dryck med Erik till lunchföreläsningen

§ 3 UPPDATERING AV PROJEKT

§ 3.1 XX

§ 4 DAGENS PUNKTER

§ 4.1 HÖSTMÖTE AVKLARAT!!

Vad tycker vi gick bra, och vad är något vi tycker vi kan förbättra till vårmötet?

- Valberedningen

Var mer konsekventa när det kommer till medlemskap och lika mot samtliga. Återkoppla till Valberedningen om scenariot efter höstmötet.

§ 4.2 SU-PROJEKT

Deadline är 15:e December så vi måste komma igång med formulering av idén och skicka in till StuFF. Genomgång av ordförande

- 5 st i projektgruppen, vilket är Gabriel, Miranda, Oscar, Tyra & Erik.
- Skriva syfte, projektskrivning osv och skicka in under v.49 till stuff för granskning.
- Målet skulle kunna vara att ha ett bildgalleri från Nolle-P och fester, arkiv från varje år.
- Det är det kontinuerliga arbetet som räknas och inget krav att hemsidan måste vara klar.
- Projektgrupp skriver ihop dokumentet vi skickar in till stuff.
- Kolla upp regler kring att publicera foton.
- Göra en studie till sektionen om exempelvis hur ofta folk använder hemsidan.
- Vi i styrelsen kan formulera texter, vilka företag som ska vara med.

§ 4.3 CAMPUS SKRAMLAR

Vad vill vi göra för event? Kan hålla det väldigt enkelt

- Kollat om vi ska ha det samtidigt som kogbion
- Julkamp som en 5-kamp man kör i lag
- Dela upp lag på plats

Lutar åt:

- Ha det på kogbion istället?
- Lotteri med priser, med namn
- Ha namn på en lista med de som betalat mest in till musikhjälpen
- 3 priser varav 100 kr st (300kr totalt)
- Spin the wheel

§ 4.4 Akademikerförbundet

Akademikerförbundet info

- 1 december föreläsning
- Kl 08 ska vi hämta mackor

§ 4.5 XX

abc

§ 4.6 XX

abc

§ 4.7 XX

abc

§ 5 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 5.1 FIX INFÖR JULSITTNING

Samtliga på plats kl 15:00 vid KK

§ 6 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 2/12 kl 12:15 i AG32

§ 7 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

§ 7.1 ORDFÖRANDE

- Fixa campus skramlar bössa + kolla med Oliwia om vi kan köra på kogbio
- Ordna möte för SU-projektgrupp
- Lunchföreläsningen med akademikerförbundet

§ 7.2 KASSÖR

- bokföra grejor typ

§ 7.3 INFORMATÖR

- Skapa evenemang om campus skramlar och skicka ut
- Kolla kogvet domän
- Skicka påminnelse om julsittningen, 9 st, 16 st för märke
- Lägga ut på insta om Corson

§ 7.4 AMO

- SSG
- Lunchföreläsning
- Samordningsgruppen (amo-veckan)

§ 7.5 MANA

Lunchföreläsning

Mejla lite

Gå på möte SU-projekt

§ 7.6 MYSA

- Lunchföreläsning
- Fixa klart det sista inför sittningen
- Börja kolla datum för examenssitningen och saft

§ 7.7 UB

- Fylla i kvittoersättningar
- Maila kurser som ska faktureras för till kassör
- Lunchföreläsning

§ 7.8 MÄSTERICHEF

- FF möte
- DA- eftermöte för Flashback
- Hålla i rysfesten
- CK stormöte

§ 7.9 UTRIKESANSVARIG

-

§ 7.10 ALUMNIANSVARIG

- planera med Erik och Aleido inför studiebesök på KVIA
- akademikerförbundets lunchföreläsning

§ 8 UPPDATERING AV KALENDER

§ 9 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Gabriel Nordström förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Miranda Leijdon

Ordförande: Gabriel Nordström



Gabriel Nordström

Justerare: Zilke Stenmark

Justerare: Alice Arnald

.....*Zilke Stenmark*.....

Alice A