

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2025-03-04

Närvarande: Linn Sundin, Agnes Franzén, Linn Norman, Vilma Andersson, Clara Lidquist, Julina Sahlberg, Millie Johansson.

Ej närvarande: Albin Färm, Yo Borg, Ida Desvall.

Plats och tid: PG2, 11:30

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet öppnat kl. 11:30.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Millie Johansson och Vilma Andersson.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet och delar med sig hur denne mår just idag.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Bokat in möte med filfaks kommunikator, bokat in möte med vårmöte-gänget, svarat på mail, börjat med grovplanering inför vårmötet.

§ 2.2 KASSÖR

Skrivit till Fredrik (angående stuff-bidrag), svarat på mail. lämnat kaffemaskin, spelat in en TikTok. Och bestämt budget inför pris till valpuben.

§ 2.3 INFORMATÖR

Har skickat ut månadsbrev och haft möte med KodVet.

§ 2.5 AMO

Amo veckan har dragit igång. Haft SSG möte, nyheter är mest att det kommer komma ny ventilation i många av labbsalarna. Också varit AMO-råd, mest prepp för AMO-veckan där. Corsonprojektet har skjutits fram lite. Suttit med några studentärenden.

§ 2.6 MANA

Fortsatt maila företag för samarbete 2025, tagit emot kläder.

§ 2.7 MYSA

Har tagit emot kläder, skickat ut intresseanmälningar till examenssittningen och bestämt TMs.

§ 2.8 UB

Varit på programråd, spelat in tiktok med Sam och varit på möte med KodVet..

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Ej närvarande.

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Lagt ut TikToks. Har haft möte med Elvita. Kontaktat hotellet där de ska bo och börjat boka.

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Haft koll på mailen, tagit emot kläder.

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 VÄRMÖTET

Värmötet-gänget har möte sen och planerar upp mer i detalj.

§ 3.2 KLÄDBYTARDAGEN

Jag, Clara, Linn N och Vilma? riggar upp 11-13

Linn S, Millie och Ida sitter 14 - 16

§ 3.3 CYKELFEST MED MINI-STYRET

Ansvarsgrupp för att skriva ihop instruktioner

- Linn N, Agnes och Clara gör en projektgrupp

Datum? prel 22 maj

Alla får skicka "krav", 2 var.

§ 3.4 AKTIVITET EFTER VÄRMÖTET

Vad vill vi hitta på? Något som ska bokas?

- ölstugan (någon från värmöte-gruppen bokar)

§ 3.5 MÖTE MED KODVET

- Joachim har delat en drive mapp med oss där de vill att vi ska ladda upp bilder från event och lägga upp informationstexter som vi vill ska vara med på sidorna på hemsidan. Deras deadline 1 april, men vi borde ha ett tidigare datum.
- De hade bra förslag och grunden ser bra ut
- Fråga om domän (mest till Agnes), KodVet hade velat ha en egen domän och inte ligga under kogvet.se. Jag (Linn N) kollade upp vad det kostade och verkar vara ca 300kr och vi betalar för en domän (kognitionsvetenskap.se) som inte används? Eller är det någon som vet vad domänen är kopplad till?
- nya hemsidans vision är att lanseras i slutet av maj.
- Företagsloggorna, KodVets förslag fungerar, att loggorna ligger längst ned på förstasidan.
- Göra en liten projektgrupp, Linn N, Millie, Julina och Vilma.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 2025-03-11 kl 12:15 i KY23.

§ 6 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

§ 6.1 ORDFÖRANDE

Hjälpa till på studiestuga, ha möte med vårmöte-gänget, hjälpa till på klädbytdag, möte med filfaks kommunikatör, förbereda presentation till valpub.

§ 6.2 KASSÖR

Vårmöte, svara på äsknings fråga, hjälpa till på studiestuga. Svara på mail.

§ 6.3 INFORMATÖR

Möte med vårmötesgänget, ladda upp protokoll, hjälpa till på studiestugan, förbereda presentation till valpub.

§ 6.5 AMO

Fortsätta att delta och arbeta med AMO-veckan.

§ 6.6 MANA

Fortsätta att maila företag, ha möte med stadgargänget inför vårmötet, rigga på klädbytdag, förbereda presentation valpub.

§ 6.7 MYSA

Ska på miljöutbildning, hålla i klädbytdagen, boka in möte med TMs.

§ 6.8 UB

Hålla i studiestuga, redigera TikToks samt spela in. Ska även på möte med Linn och filfaks kommunikatör. Förbereda presentationen för valpuben.

§ 6.9 MÄSTERICHEF

Ej närvarande.

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

Vara med på klädbytdag. Ha möte med filfaks kommunikatör. Förbereda presentation. Ha möte med Elvita.

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

Möte med vårmöte-gänget, presentation till valpuben.

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Linn Norman

Ordförande: Linn Sundin

Lina M

Justerare: Vilma Andersson

Vilma Andersson

Lina L

Justerare: Millie Johansson

Millie J