

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2024-03-13

Närvarande: Tova Linder Nordberg, Klara Bergsten, Alicia Sundin, Anna Westerlund, Ewa Bingefors Wahlqvist, Lisa Linder.

Ej närvarande: Leia Lanneskog, Isabella Åkertjärn, Jesper Eriksson, Maria Törby.

Plats och tid: U3, 17.15.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Anna Westerlund förklarar mötet öppnat kl. 17.13.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Klara Bergsten och Ewa Bingefors Wahlqvist.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Förberett Mini-Saft samt påbörjat planeringen av vårmötet. Har även deltagit på programråd.

§ 2.2 KASSÖR

Vanligt kassörsarbete, börjat planera vad som ska köpas till sektionsrummet och när det ska ske.

§ 2.3 INFORMATÖR

Fixat inför Q&A, skickat ut månadsbrev

§ 2.5 AMO

Utfört AMO-veckan! Jag har haft min Q&A på styrelsens insta.

§ 2.6 MANA

Hållt i en Q&A.

§ 2.7 MYSA

Skrivit på kontrakt för kårhuset örat inför lokal till SAFT.

§ 2.8 UB

Fortsatt arbete med att läsa och ladda upp kursutvärderingar, gått på programråd, haft Q&A på ig.

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Har haft CollegeKravallen<3

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Inget att rapportera

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Haft q&a på instagram. Inväntar alumnsvar.

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 DATUM FÖR ÖPPNINGSCEREMONI FÖR SEKTIONSNUMMET

Datumet för öppningsceremonin för sektionsrummet blir den 18 april mellan klockan 10:00-15:00. Dagen kommer att delas upp så att man sitter en timme i sektionsrummet.

§ 3.2 STADGEREVIDERING UPPFÖLJNING

Stadgerevideringen har haft uppehåll i några veckor på grund av tentor. Den kommer att återupptas efter tentaperioden. Projektgruppen ska jobba med det så långt som de hinner och stadgetolkare är inbjuden till möte för att se över de förändringar som kommer göras.

§ 3.3 ARBETSUPPGIFTER OCH DEADLINES VÄRMÖTET

Salen som är bokad är Key 1 22/4 kl. 16.00-22.00.

Deadlines:

- Kallelse per e-post: 5 april
- Kallelse på hemsidan: 5 april
- Dagordning på hemsidan: 12 april (allra senast måndag 15e april).
- Propositioner: 12 april (allra senast måndag 15e april).

Således bör stadgerevideringen vara godkänd av hela styrelsen samt stadgetolkare senast kvällen den 10e april.

Arbetsuppgifter under mötet:

Ordförande: Anna Westerlund

Sekreterare: Tova Linder Nordberg

Justerare 1: Lisa Linder

Justerare 2: Ewa Bingenfors Wahlqvist

Insläppare 1: Klara Bergsten

Insläppare 2: Maria Törby

Kontaktperson och ansvarig för PowerPoint: Isabella Åkertjärn

Väntar med de kandiderande: Leia Lanneskog

Tekniker (KodVet): Ej fastställt.

Framförare av styrelsens motion: Anna Westerlund

Arbetsuppgifter innan mötet:

Skicka ut kallelse samt dagordning och propositioner: Tova Linder Nordberg

Skriva dagordning, sammanställa propositioner samt lokalbokning: Anna Westerlund

Ta fram verksamhetsplanen: Alla men ytterst ansvarig är Anna Westerlund

Ta fram nästa års budget: Isabella Åkertjärn.

Beställa mat: Maria Törby

Hämta maten på mötesdagen: Maria Törby och frivilliga.

Köpa fika och kaffe: Alicia Sundin

Hämta saker i sektionsrum (och ev. förrådet): Fråga Jesper Eriksson

- (rollup, perkulator, kaffe, vattenkokare, te, kaffekoppar, servetter)

§ 3.4 DEADLINE ARBETSORDNINGAR

Ordförande kommer att se över KodVets arbetsordning tillsammans med representanter från KodVet den 5e april. Sedan kan den presenteras och godkännas av hela styrelsen veckan därpå, deadline 10 april.

Styrelsens arbetsordning ses över av Alumni och MYSA innan den kan presenteras och godkännas av hela styrelsen.

Mästerichef ser över Kognitivets arbetsordning innan den kan presenteras och godkännas av hela styrelsen.

§ 3.5 KÄRAKTIVAS

En sittning för alla som är aktiva inom kåren eller sitter i styrelsen. Datum är fredag den 26e april på Ryds herrgård. Tema: *vårens alla färger*. Anmälan stänger 1 april. Det erbjuds även möjlighet till förköp till GoldFever på KK samma kväll, deadline för anmälan är 5 april.

§ 3.6 REVERSED FAIR 14 MAJ

Reversed Fair är ett nytt koncept som kårservice prövar där sektionerna ställer ut och bjuder in företag.

Anna Westerlund svarar att vi är intresserade av att vara med på Reversed Fair.

§ 3.7 VALPUB

Den 20 mars är det dags för valpub. Vi i styrelsen ska hålla tal om våra poster och träffa potentiella kandidater till styrelsen 24/25.

§ 3.8 INSTÄLLT MÖTE VECKA 12

Styrelsemötet vecka 12 är inställt på grund av tentavecka.

§ 3.9 MÅNADSBREV

Deadline för information är den 29 mars.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1 PROJEKTGRUPP INFÖR SAFT

Fundera över om vi vill vara med i projektgruppen. De delegerar jobb vidare till resten av styrelsen.

§ 4.2 FÖRSLAG AV BYTE TILL KORT MÅNDAGSMÖTE VECKA 13 DÅ DET ÄR PÅSKVECKAN OCH LÅNGT ONSDAGSMÖTE VECKA 14 ISTÄLLET FÖR ORDINARIE ORDNING.

Vi beslutar följande: 25 mars lunchmöte, 3 april långt möte och 10 april långt möte.

§ 4.3 FÖRSLAG ATT BYTA FÖRRÅD TILL B23

Bordläggs till nästa möte.

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 25/3 kl 12.15 i S26.

§ 6 BORDET RUNT

§ 6.1 ORDFÖRANDE

Hålla i Mini Saft, representera sektionen på SEKT-möte Förbereda inför vårmötet samt delta på Valpub.

§ 6.2 KASSÖR

Ska storstäda sektionsrummet och därefter köpa all inredning/pynt/roliga grejer! Påbörja årsbudgeten till vårmötet.

§ 6.3 INFORMATÖR

PR inför valpuben och delta på valpub.

§ 6.5 AMO

Delta på valpub, annars inget annat som sker.

§ 6.6 MANA

Inget inplanerat utöver vanliga.

§ 6.7 MYSA

Fortsätta arbetet med sektionsrumsreoveringen. Gå på Gröna Sektioner-möte efter påsk.

§ 6.8 UB

Gå på UB-möte, läsa och ladda upp kursutvärderingar, delta på valpub.

§ 6.9 MÄSTERICHEF

Utvärdering/efterarbete av CK, och Förspelet. Påbörja planeringen av sektionssittning. Renskriva Arbetsordningen. Gå på Chefsråd med Stuff.

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

Ska ha q&a på instagram samt renovera sektionsrummet.

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

Delta på valpuben.

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Anna Westerlund förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Tova Linder Nordberg



Ordförande: Anna Westerlund



Justerare: Ewa Bingsfors Wahlqvist



Justerare: Klara Bergsten

