

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2023-09-04

Närvarande: Tova Linder Nordberg, Leia Lanneskog, Isabella Åkertjärn, Jesper Eriksson, Klara Bergsten, Alicia Sundin, Anna Westerlund, Ewa Bingefors Wahlqvist, Maria Törby, Lisa Linder.

Ej närvarande:

Plats och tid: Key-huset, 10:00.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Anna Westerlund förklarar mötet öppnat kl. 10:00.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Leia Lanneskog och Isabella Åkertjärn

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Har arrangerat en mottagningsstiftning för masterettan tillsammans med SAKS-styrelsen.

§ 2.2 KASSÖR

Har fixat paypal och betalat fakturor.

§ 2.3 INFORMATÖR

Fastställt datum för fotografering.

§ 2.5 AMO

§ 2.6 MANA

Har tagit emot beställningar av ovvar och ryggsäckar.

§ 2.7 MYSA

Planerat en fulvinsrunda för sektionen.

§ 2.8 UB

Har börjat leta klassrepresentanter.

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Jobbat med mottagningsperioden för kandidatettan.

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Har kontaktat utbytesstudenter och gett dem tillgänglighet till instagramkontot kogvetbytisar.

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Har börjat kontakta alumner på mail.

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 FASTA MÖTESTIDER

Vi har beslutat om att ha möte en gång i veckan. Varannan vecka på måndag klockan 12:15, varannan vecka på onsdag klockan 17:15.

§ 3.2 TESTAMENTE

Anteckningar ska ske kontinuerligt.

§ 3.3 MÅNATLIGT SCHEMA

Vi skapar ett månatligt schema för att lättare hålla koll på vad alla andra gör.

§ 3.4 GRUPPKONTRAKT

På nästa möte skapar vi ett gruppkontrakt. Alla ska ha läst förra årets gruppkontrakt innan dess.

§ 3.5 KICK-OFF

Leia ska arrangera en kick-off för styrelsen. Skapar en doodle för att hitta ett datum.

§ 3.6 PLANERING AV FULVINSRUNDA

Datum: 22 September.

Styret ska arrangera en fulvinsrunda. Styret kommer att låna tunnor av kognitivet. Isabella Åkertjärn har bil och släp som vi kan låna till förflyttning av fulvin. Klara Bergsten, Leia Lanneskog, Maria Törby och Alicia Sundin har hand om fulvinsbryggning och lekar. Tova Linder Nordberg, Anna Westerlund och Isabella Åkertjärn har hand om PR. Anna har kontaktat Jonas Blom om att boka område 10 & 11. PR-grupp skickar ut en intresseanmälan innan fredag 8/9.

§ 3.7 FOTOGRAFERING

Datum: 5/9 klockan 12:15.

Styrelsen ska fotograferas för att kunna uppdatera hemsidan och lägga ut presentationer på instagram. Elin Ejdetjärn tar en gruppbild. Jesper Eriksson fotar individuella bilder.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 13/9 kl 15:15 i sal P26

§ 6 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

§ 6.1 ORDFÖRANDE

SEKT-möte 5/9 och FUM-möte.

§ 6.2 KASSÖR

§ 6.3 INFORMATÖR

§ 6.5 AMO

AMO-råd 5/9

§ 6.6 MANA

§ 6.7 MYSA

§ 6.8 UB

§ 6.9 MÄSTERICHEF

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Anna Westerlund förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Tova Linder Nordberg



Ordförande: Anna Westerlund



Justerare: Leia Lanneskog



Justerare: Isabella Åkertjärn

