

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2023-03-29

Närvarande: Nathalie Wahlner, Emma Landelius, Lina Sandin, Alva Vallin, Thea Tonneman, Freja Turén, Nathalie Enkvist, Linnea Tillkvist, Ida Allander, Sofia Gerhardsson.

Ej närvarande:

Plats och tid: C-huset , 15.15.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Lina Sandin förklarade mötet öppnat 15.17.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Sofia Gerhardsson och Thea Tonneman

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna gjort sedan senaste mötet.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Varit på SEKT-möte samt valpuben. Haft möte med Aktivitet. Sammanställt en mall för intyg att man har varit sektionsaktiv.

§ 2.2 KASSÖR

Varit på valpuben. Planerat in möte med MYSA gällande budget inför SAFT och examenssittningen. Varit på Aktivitet möte.

§ 2.3 INFORMATÖR

Varit på valpuben. Skapat och publiceras evenemang inför Vårsmötet och skickat ut mejl och formulär gällande detta samt kallelse.

§ 2.5 AMO

Varit på valpuben. Varit på Aktivitet möte samt med utbytesgruppen. Gått på AMO-möte.

§ 2.6 MANA

Varit på valpuben. Varit på Aktivitet möte. Fortsatt planering inför ÖL-OL och hämtat ut märken. Har möte med Alten som diskuterades på förra mötet.

§ 2.7 MYSA

Varit på valpuben. Bokat lokal inför SAFT. Fortsatt planering inför examenssittningen och varit i kontakt med sommar- x angående förköp till den festen.

§ 2.8 UB

Varit på valpuben. Haft ÖL-OL möte. Varit i kontakt med Erik Prytz gällande kursutvärderingar som saknades.

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Haft CK-testamente-möte med Kognitivt. Avslutat allt med CK. Börjat förbereda Kidnitivet.

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Varit på valpuben. Möte med utbytesgruppen samt holländarna och fixat med schemat inför utbytet.

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Varit på valpuben. Haft ÖL-OL möte och hämtat ut förköp. Varit på möte med utbytesgruppen.

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 Rapportering från SEKT

Under mötet diskuterades det att vi haft dåligt engagemang för att söka styrelsen och vi blev informerade om att det endast är fyra poster som krävs enligt vårt kontrakt med StuFF. Ett tips på hur man kan locka folk senare år är att ge dem i styrelsen förköp till sektionsevent. Reformen av FUM har gått igenom och kommer att börja gälla nästa verksamhetsår, vi förväntas att göra PR inför dessa möten.

§ 3.2 Värmöte - roller

Vi kör på nästan samma roller som på höstmötet. Förändringen till detta möte blir att kassör är kandidatansvarig, alumni och utbyte blir mat och fika ansvariga och AMO blir teknikansvarig.

§ 3.3 AktiVet uppdatering

De är fem stycken som är med och planerar inför KogVet-kampen, denna kommer att äga rum söndagen den 23 april. Styrelsen kommer att avlägsna sig från planeringen av detta snart och låta dem ta över all planering.

§ 3.4 ÖL-OL

Märkena har kommit! Planeringen rullar på som det ska. Banan ska sättas upp snart inför orienteringen. Vi kommer att ha ett beer-pong bord och högtalare, ett mindre pris kommer att delas ut. Hålla formuläret öppen i någon dag till och hoppas på att fler anmäler sig.

§ 3.5 SAFT

Örat är bokad till den 9 maj. Möte gällande budget ska hållas denna vecka med kassör. Samma grupp som har hand om examenssittningen blir projektgrupp till SAFT också.

§ 3.6 Kåraktivas tacksittning- intresse?

Sista anmälningsdag är 4 april.

§ 3.7 Examenssittning

Om vi vill ha förköp till sommar-x kommer det att krävas ett jobbutbyte, vilket innebär att några i styrelsen kommer att jobba.

§ 3.8 Studiestuga april

Studiestuga den 18 april kl. 13-16 i SH62.

§ 3.9 Skugga en student

LIU har hört av sig och undrar om någon på sektionen är intresserade att bli "skuggad", alltså att visa en potentiell student vad du gör under en dag. Informatör lägger upp formuläret på sociala medier.

§ 3.10 Alten - Diskussion om eventuellt samarbete

Alten är ett konsultföretag som hörde av sig tidigare om ett samarbete med sektionen. De söker koggisar och vill marknadsföra sig inom sektionen. De var intresserade av ett mingel i maj, möjligen på kogvet lunch eller studiestuga. Alternativt att ha en "Case kväll" där man får komma till deras kontor och de bjuder på middag och diskuterar/tävlar inom specifika ämnen.

§ 3.11 Månadsbrev

- Studiestuga
- Vårmöte
- KogVet kampen
- Utbytesvecka
- GLAD PÅSK!

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1 NÄSTA MÖTE

Nästa möte flyttas till den 4/4 kl. 13-17.

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 4/4 kl 13.15-17.15 i sal R23.

§ 6 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras tills nästa möte.

§ 6.1 ORDFÖRANDE

Sammanställ sektionsaktivas intyg, öl ol och skriva eget testamente.

§ 6.2 KASSÖR

Möte med MYSA. Skicka fakturor.

§ 6.3 INFORMATÖR

Månadsbrev, rutinarbete, skicka ut mejl gällande vårmöte, lägga upp gällande skugga en student, lägga ut kallelse.

§ 6.5 AMO

Rutinarbete. Ha möte med utbytesgruppen. Jobba på testamente.

§ 6.6 MANA

Planera och hålla i ÖL-OL. Fortsatt kontakt med Alten.

§ 6.7 MYSA

Boka kontraktsskrivning med DC på Örat, boka möte med examenssittningsgruppen, boka möte med kassör angående budget för kommande event, kolla över miljöarbete - deadlines osv.

§ 6.8 UB

ÖL-OL. Skicka ut om öl-ol i klassrepresentantsgruppen, ladda kursvärderingar, planera studiestuga.

§ 6.9 MÅSTERICHEF

Fortsätta planeringen av Kidnitivet-aktiviteter.

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

Ha möte med utbytesgruppen samt planera aktiviteterna i mer detalj. Skriva på testamentet.

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

Hålla ÖL-OL, möte med utbytesgruppen

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Lina Sandin förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Nathalie Wahlner

.....
Nathalie Wahlner
.....

Ordförande: Lina Sandin

.....
Lina Sandin
.....

Justerare: Sofia Gerhardsson

.....
Sofia Gerhardsson
.....

Justerare: Thea Tonneman

.....
Thea Tonneman
.....