

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2022-11-17

Närvarande: Nathalie Wahlner, Emma Landelius, Lina Sandin, Alva Vallin, Thea Tonneman, Freja Turén, Nathalie Enkvist, Linnea Tillkvist, Ida Allander.

Ej närvarande: Sofia Gerhardsson.

Plats och tid: Fysikhuset , 15.15

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Lina Sandin förklarade mötet öppnat 15.22.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Ida Allander och Linnea Tillkvist.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna gjort sedan senaste mötet.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Publicerat FB- evenemang. Har gått på SEKT-möte. Delat ut nycklar till Kognitivet inför Flashback. Sålt en ovve till en ettan som hade missat att beställa.

§ 2.2 KASSÖR

Varit på kassör-möte samt möte med PULS angående sektionsrummet.

§ 2.3 INFORMATÖR

Mejlat ut angående höstmötet samt uppdaterat hemsidan och skickat ut en kallelse. Arbetat inom PR gruppen inför sittning.

§ 2.5 AMO

Haft kontakt med CAMO.

§ 2.6 MANA

Kontaktat jobtopp gällande overallerna samt delat ut några sista ovvar.

§ 2.7 MYSA

Varit i kontak med studentbostäder gällande lediga rum i Koggidoren som tyvärr inte blev fyllt av en Koggis. Haft möte med PULS gällande sektionsrummet. Gjort städschema till sektionsrummet.

§ 2.8 UB

Varit på kursutvärderingsmöte med trean. Bokat in ett möte med master trean gällande kursutvärderingen som inte hade gjorts. Skapat evenemang till systuga.

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Frånvarande. Har samlat in nyckelkvittenser för de nycklar vi har lånat ut.

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Haft möte med Nederländerna och ska titta vilka som har möjlighet att vara host samt en intressekoll hos kogvetare.

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Haft möte med projektgruppen inför KVIA. Uppdaterat information i facebook-eventet. Försökt komma i kontakt med Erik Prytz gällande att lägga in KVIA i schemat.

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 Baljan stämma

Baljan har bjudit in oss till sektionmöte. En eller fler ska gå.

§ 3.2 Motion

Vi har fått in en motion från en medlem, denna kommer att framföras på höstmötet.

§ 3.3 Städning av sektionsrummet

MYSA och Kassör har varit på möte med PULS, där pratade det om förhållningsregler samt rensning av sektionsrum. Angående rensning verkar det inte fungera att rensa tillsammans, utan att sektionerna gör detta separat och sätter en gemensam deadline. Höra av sig till KVVIT gällande saker som ligger kvar.

Städschema är klart och går att finna i styrelsemappen.

§ 3.4 SEKT återkoppling

Ordförande har varit på SEKT-möte. Vill påminna om att ta hand om alla kårhus och städar ordentligt när vi arrangerar event. Styrelsen har blivit inbjuden till tack-sittning för kåraktiva den 29 april. Påminnelse att bjuda in StuFF till sektionmöten. En utbildning gällande vad det innebär att vara sektionsaktiv ska återinföras. Terminsrapporten ska skickas in snart, ordförande, AMO och UB gör detta tillsammans. Vi bör ha ett sektionsutvecklande evenemang för sektionen under året för att stärka sammanhållningen inom sektionen. Förslag på SU-projekt kan vara att vi ha en KogVet-kamp i april och spela brännboll och grilla korv. Det har varit problem med bokningar på KK, det har skett en ändring som innebär att när man bokar en sal på KK måste man betala för +-10%. Alltså att om man bokar en sal för 100 personer måste man sälja 90 platser eller betala för de vakanta platserna. Detta gör det väldigt svårt för sektionsaktiva att kunna ha sittningar på KK.

§ 3.5 Nyckelbyte kårallen

Låsen kommer att bytas den 28 november på kårallen, innan dess måste alla ha lämnat in sin nyckel.

§ 3.6 Overaller - uppdatering

Har fått svar från Jobtop och de kommer kompensera oss med 15% av priset på overallerna. Vi ska skicka in en tygbit som de kan analysera för att få fram rätt färg nästa år. Mejl med förklaring av ovven samt information gällande pizza lunch bör skickas ut innan november är slut.

§ 3.7 KVIA-uppdatering

Mat och fika är beställt/inköpt till KVIA. Köpt ett presentkort som man kan vinna på föreläsning, funderar på att köpa fler presentkort.

§ 3.8 Adventssittning

KK-biljetter

Smittsex behöver veta hur många förköp vi behöver innan den 23/11. Hur gör man med kårabbatt? Lina har kontaktat Smittsex.

Uppdatering PR-grupp

Eventet är publicerat på FB. Anmälan kommer att skickas ut inom kort och stänger 25/11. Planeringen för alla information utskick är planerade. Sittningsbiljetten kommer att vara samma pris som det kostar på HG.

Uppdatering underhållningsgrupp

Körschema ska göras snart, deadline för detta den den 25/11. Budget för julklapp är 500kr.

§ 3.9 Kort info från CAMO och Kodvet

Tvåan har en tenta på en söndag, detta kommer inte gå att flyttas på. Det vi kan göra är att höra av sig till föreläsaren för nästa kurs och se om vi kan flytta fram start på nästa kurs. Kodvet vill ha lite uppdatering av information till hemsidan, dokument och bilder.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 23/11 kl 17:15 i sal S22

§ 6 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad de skall göra tills nästa möte.

§ 6.1 ORDFÖRANDE

Kontakt med SmittSex, ta med perkulatorn, möte med Maja inför höstmöte, lägg upp dagsordningen och fastställ den och håll kontakt med valberedningen.

§ 6.2 KASSÖR

Rutinarbete.

§ 6.3 INFORMATÖR

Skicka ut mejl om sittningen. Fixa signaturer.

§ 6.5 AMO

Maila Prytz. Möte med underhållningsgruppen. Hjälpa till på KVIA.

§ 6.6 MANA

Formulera och skicka ett mail till ettan om ovvar (Färg, kompensation och formulär). Planera underhållning. Fixa möte med kodvet om kognivote.

§ 6.7 MYSA

Möte med underhållningsgruppen, möte med utlåningsgruppen i Gröna Sektioner, möte med kodvet om kognivote.

§ 6.8 UB

Ha sy/studiestuga, lägga upp kursutvärderingar?, beställa mat inför höstmötet.

§ 6.9 MÄSTERICHEF

Frånvarande.

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

Fixa ett formulär med en intressekoll för vilka som vill vara hosts.

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

KVIA

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Lina Sandin förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Nathalie Wahlner

...*Nathalie Wahlner*...

Ordförande: Lina Sandin

...*Lina Sandin*...

Justerare: Ida Allander

...*Ida Allander*...

Justerare: Linnea Tilkvist

...*Linnea Tilkvist*...