

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2022-01-31

Närvarande: Maja Wennstig, Angelica Hernandez, Isabella Ågren, Julia Grentzelius, Emma Finnevidsson, Katarina Muts, Emma Willyams, Lisa Bernheim,

Ej närvarande: Isabella Ågren

Plats och tid: 17.15, C-Huset

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Maja Wennstig förklarade mötet öppnat.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Lisa Bernheim och Katarina Muts.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna skulle gjort sedan senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Haft kontakt med sektionens revisor, pratat med StuFF angående studenter på frikurser,

§ 2.2 KASSÖR

Rutinarbete, bokföring

§ 2.3 INFORMATÖR

Rutinarbete

§ 2.5 AMO

Möte med klassrepresentanterna

§ 2.6 MANA

Kontakt med ryggsäcksleverantörer, eventuella nya sponsorer

§ 2.7 MYSA

Planerat examenssittningen, bestämt att det ska bli en gemensam sittning med masterstudenterna, letar efter en projektgrupp

§ 2.8 UB

Studentärenden, möte med utbildningsutskottet

§ 2.9 MÄSTERICHEF

CK-möte med psyko och börjat planera kravallen, utgår från att hålla det som en riktig kravall i normalläget men har reservplaner om restriktionerna skulle bli allvarigare.

§ 2.10 UTRIKRESANSVARIG

Skickat ut en intresseanmälan för Hollandsresan, tittat på olika transportalternativ

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

-

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 FRIKURSER

Vi ska involvera studenterna från frikurserna i sektionen mer, skapa en egen mejllista

§ 3.2 TERMINSRAPPORT OCH SU-PROJEKT

Terminsrapporten har blivit godkänd på C-nivå, även SU-projektet har blivit godkänt. StuFF tyckte att de förra idén (Kogvet-kampen) var bra tycker att var bra och borde föras vidare till nästa år

§ 3.3 SEKTIONSRUMMET

Förslag på att låsa nycklar och kod efter ett visst klockslag. Prata med personalen på kårallen om det går att bara låta vissa nycklar öppna vid kravaller. Diskutera med PULS.

§ 3.4 SAFT

Diskussion kring plats och budgetering. Preliminärt den 10/5. Förslag att slå ihop det med gamla styret.

§ 3.5 MÅNADSBREVET

Att ta upp i månadsbrevte; försening av ryggsäckar. rabatt på campusbokhandeln. intresseanmälan inför Nederländerna, recempt på kärleksmums.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1 UPPDATERING OM SESUS

För att få medlemskap måste avtalet med StuFF ändras såldes ska avtalet undersökas

§ 4.2 SCHEMALÄGGA KURSUTVÄRDERINGAR

Förslag på att lägga in kursutvärderingar i schemat

§ 5 NÄSTA MÖTE

Möte 15/2- kl 13.15,

§ 6 BORDET RUNT

§ 6.1 ORDFÖRANDE

SU -projekt, SEKT-möte, rutinarbete

§ 6.2 KASSÖR

Fakturering, kursutvärderingar

§ 6.3 INFORMATÖR

Månadsbrev, fixa hemsidan, mejllistor för frikursstudenterna., cognitive science day

§ 6.5 AMO

Möten, rutinarbete, SU-projekt

§ 6.6 MANA

Rutinarbete, SU projektet, sittingshäfte

§ 6.7 MYSA

Kontakta PULS, fortsätta planera examenssittningen

§ 6.8 UB

UB-möte, studiestuga

§ 6.9 MÄSTERICHEF

Rutinarbete, anordna sittning, överlämning av testamente, Planera CK

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

Planera utbytet med Nederländerna

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

-

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Maja Wennstig förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Wilma Tengfors

WT

.....

Ordförande: Maja Wennstig

M.W

.....

Justerare: Lisa Bernheim



.....

Justerare: Katarina Muts



.....