

Protokoll fört vid styrelsemöte

Datum 2020-07-19

EJ Närvarande: Philip, Adam, Cissi

Plats och tid: Zoom, 10.15

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Hanna Hugosson förklarade mötet öppnat.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Anna Westberg och Emilia Sörengård.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna skulle gjort sedan senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Kommande år som ordförande: Driva styrelsens arbete framåt. Samordna, hålla i möten, ha kontakt med Stuff. Ett SU (sektionsutvecklande projekt) eller AMO projekt.

§ 2.2 KASSÖR

Kommande år som kassör: Se till att det ser bra ut med konton, redovisningar, budgetar.

§ 2.3 UTBILDNINGSBEVAKARE

-

§ 2.5 AMO

Kommande år som AMO: Gå på Amo-möten en gång i månaden och gå på SSG-möten där man framför studenters klagomål och så. Visa sin tillgänglighet för studenterna. Vill få studenter att våga säga till och dela med sig. Ordna med AMO-veckan. Vill få till en anonym brevlåda på hemsidan om det går.

§ 2.6 MANA

Kommande år som MANA: Mycket händer nu i början, fixa med färg och så till märkesbacken, beställa och designa styrelsetröjor, ordna och hålla i ovveprovning och kontakta företag.

§ 2.7 MYSA

-

§ 2.8 INFORMATÖR

Kommande år som informatör: Lägga ut regelbundet på hemsidan och instagram för att visa mer av styrelsens arbete. Lägga till mailadresser i olika listor nu när nollan börjar. Skicka månadsmail till sektionen.

§ 2.9 UTRIKESANSVARIG

Kommande år som utrikesansvarig: Första tanke är att det självklart kommer bli svårt med postens uppgifter med tanke på corona, känns lite osäkert inför hösten. En lösning är att anordna ett digitalt event. Det har varit problem med att skicka tillbaka tågbiljetterna från föregående år så kommer vara fortsatt arbete med det.

§ 2.10 MÄSTERICHEF

-

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 STYRELSENS EFTERMIDDAG 26/8

Vi tar ett beslut om vad vi ska göra på styrelsens eftermiddag på nästa styrelsemöte. Till dess håller detta öppet. Behöver mer information från mästeriet.

§ 3.2 MÅLNING AV MÄRKESBACKEN 15/8

Tidigare två dagar, i år målas hälften av märkena ena dagen och hälften den andra dagen. Vi har lördagen 15/8 mellan 08-20. De som kan måla i nuläget är Alex, Emilia, Anna, Hanna & Axelia. Alex ska köpa färg, penslar och sand. Påminnelse från Emilia: spara alla kvitton!

§ 3.3 KOMMUNIKATION INOM GRUPPEN

Vi har en chatt med nytt namn. Informatör lägger upp facebook-sida där inlägg kan göras om ex. olika event så att all information samlas på samma ställe.

§ 3.4 GRUPPKONTRAKT

Ordförande tar fram ett gruppkontrakt som ska innehålla regler kring sen närvaro, hur vi ska samarbeta och hjälpa varandra. Ska finnas till nästa styrelsemöte. Viktigt att respektera tider och möten.

§ 3.5 VAL AV TRÖJDESIGN

Alex visade design på tröja. Ninjavet och Tomatsås förbjudet tröjan röstades fram under mötet. Slutgiltig röstning tas på facebook-sidan. Alex ska samla in allas storlekar via excel fil i facebook-gruppen.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1 KICK-OFF

Vi ska ha en Kick-off i höst. MYSA ansvarar för att ordna en Kick-off för styrelsen.

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa styrelsemöte är onsdag 19 augusti 11.00.

§ 16 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Hanna Hugosson förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Axelia Nilsson

Axelia Nilsson
.....

Ordförande: Hanna Hugosson

Hanna Hugosson
.....

Justerare: Anna Westberg

Anna Westberg
.....

Justerare: Emilia Söregård

Emilia Söregård
.....