

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2018-02-16

Närvarande: Alexander Löfstrand, Patricia Lindblad, Erik Kindberg, Maja Lindberg, Ebba Fogelberg, Alice Rosberg, Emma Jonsson, Alexander Melbi, Anton Björnqvist, Hampus Arvå, Martin Lind, Wilhelm Brodin.

Plats och tid: T2 i C-Huset kl: 10-12

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Patricia Lindblad förklarade mötet öppnat.

§ 1.1 ADJUNGERINGAR

Alexander Löfstrand, Ebba Fogelberg och Martin Lind adjungerades in.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 VAL AV MÖTESSEKRETERARE

Alexander Löfstrand valdes till mötessekreterare.

§ 1.3 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Anton Björnqvist och Wilhelm Brodin.

§ 2 BORDET RUNT

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Patricia berättade att arbetsgruppen ville ha hela sommaren på sig att utföra sitt uppdrag (SU-projektet) då de tänker läsa master och fortsätter studera nästkommande år. Istället vill de ha regelbundna avstämningar och deadline flyttas istället till höstmötet.

Arkivet står fortfarande hos Patricia, vi kan dock flytta det till bokhyllan efter det att den satts upp i sektionsrummet. Förrådet står fortfarande inte i Patricias namn då vi saknar underskrifter, saknar även signatur på första mötesprotokollet från Jonas.

§ 2.2 VICE ORDFÖRANDE

Alexander M ska se till att kontakta medlemsansvarig i PULS angående information om sektionsrummet som ska skickas ut. Har ej ordnat en bokhyllabyggardag men det ska bokas. Alexander ska även gå på möte angående examenssittning och börja planera denna.

§ 2.3 KASSÖR

Hampus har fixat Ebbas underskrift men behöver fortfarande underskriften från Jonas på första mötesprotokollet. Ska även ordna med fika till vårmötet.

§ 2.4 UB

Alice har hittat två stycken kursutvärderare i ettan, Ludde kommer hjälpa till att lära dem hur det går till. Arvola kommer även att fortsätta utforma kursutvärderingarna. Vi ska dock försöka hitta någon som kan gå igenom datan från kursutvärderingarna med lärarna. Alice har tagit en bild med utbildningsutskottet.

A.L

W.B

A.B

§ 2.5 AMO

Gällande SSG-mötena har Maja pratat med Arvola och han har inte heller koll. Stuff kräver att vi ska gå på majoriteten av alla möten de är inblandade i, Maja ska gå på AMO möten och SSG-möten. Testamentet säger dock att Maja ska värva två personer, Arvola säger att vi inte har värvat dem utan att Stuff har värvat dessa tidigare. IDA är vår närmaste institution och det är med de som SSG-mötena anordnas och Maja kontaktar kontaktperson där om hon inte får klarare svar från Stuff.

Maja har mailat med Fredrik om att ta fram mallar om stresshantering. Säden har för övrigt varit på workshop med dem (World values initiative) och det var intressant och bra. Vi sa att vi kan ta upp WVI vid senare tillfälle, möjligen i samband med något mysevent.

§ 2.6 MAFA

Erik säger att det finns ett stödmedlemskap, men hittar inga uppgifter om avgifterna för ett sådant. Men vi kan komma med motion till vårmötet för att bestämma en sådan. Fråga uppkom om det fanns någon skillnad eller poäng med att ha alumnimedlemskap och stödmedlemskap. Ett svar var att vi kan ha olika rättigheter på de, t.ex. när det gäller att få rösta på möten. Viktigt är dock att vi lägger fram en avgift för de.

Inget nytt om SweCog-sittningen. Enligt Maja skulle Fredrik Sjärnberg kalla till möte för ansvariga, så mer information kommer nog inom kort. Har ej haft möte för att diskutera enhetlig visuell image men har dock hittat en gammal grafisk profil. Erik ska ha utskottsmöte på måndag.

§ 2.7 MIO

Anton ska kolla upp fördelarna med att ha ett miljöombud i sektionen. Ska även hjälpa Hampus med fiket. Vårmötet är spikat 5:e mars i Key1 kl:17:00.

§ 2.8 INFORMATÖR

Emma har satt ihop en webbgrupp bestående av Anton och Alice. Har ej kollat in i webbdömen än, men det är inte någon prioritet bestämde vi och kanske kan lämnas till efterkommande informatör. Information om Spex har gått ut och Emma försöker koordinera en dag där kogvetare kan gå på Spex samt få rabatt.

§ 2.9 CHEF

§ 2.10 GENERAL

Wilhelm har ej kollat förråd, men ska kolla nästa vecka och få hjälp av Kinder att hitta rätt.

§ 2.11 SEKRETERARE

Har justerat protokollet, underskrifter sker efter mötet.

§ 3 GRUPPKONTRAKT

Sker i samband med mötets avslut för de som ännu inte skrivit på.

§ 4 FRÅGOR FRÅN VALBEREDNINGEN

§ 4.1 VÅRMÖTET

Kallelse är ej ute än, men bör komma ut snarast. Valberedningen informerades om att vårmötet kommer ske 5:e mars.

A.L

W.B

A.B

§ 4.2 MEDLEMSKAP

Det rådde en diskussion om frågan kring medlemskap och ett sådant krävs för att vara sektionsaktiv. Vi kom fram till att stadgarna är otydliga gällande medlemsavtal, men att Stuff kräver endast att styrelsen är medlemmar i stuff. Men att Stuff ger oss extra poäng om vi aktivt värvar medlemmar, detta sker genom att vi kräver att samtliga sektionsaktiva är medlemmar. Men vi skulle kunna godta undantagsfall utan att bryta mot stadgar.

§ 4.3 MOTIVERING PÅ VÅRMÖTET

Det rådde en diskussion kring när motivationen för en person läses upp på vårmötet. Ska det ske innan person kommer in i salen, eller kan personen få höra sin egen motivering. Ett argument var att man inte skulle få höra den skrivna motiveringen så att individen kan presentera sig själv oberoende från valberedningens motivering. Dock har det en tendens att bli uppreparande där motivationen är närmast identisk till det personen säger. Vi beslutade att köra på den tidssparande varianten där individen får höra sin motivering.

§ 4.4 PR

Det diskuterades om någon kan söka till endast PR men inte PR/Spons, men vi beslutade att den posten blir vakant så får man motkandidera som endast PR om man så önskar.

§ 5 ETTAN I SEKTIONSNUMMET

Det framgick att det under en kravall varit en eller flera ettan som blivit utkastade från sektionsrummet efter förtäring av alkohol. Detta är inget som reflekterar sektionen på ett bra sätt och vi kan förlora rättigheterna till ett sektionsrum. Därför ska Festeriet ta ställning till detta och gå ut med information, dock kom vi fram till att detta inte bör ske genom mail då det inte kommer ha tillräcklig genomslagskraft. Festeriet kan därför tänka sig att besöka ettan på en lektion eller annan instans. Styrelsen kan även lyfta detta på vårmötet och presentera ett incitament för att bättra oss, för om vi sköter oss kommer vi få använda sektionsrummet som garderob. Dessutom har det beslutats att byta koder till sektionsrummet.

§ 6 VÅRMÖTET

§ 6.1 KALLELSER

Kallelse bör gå ut snarast, helst efter mötet. Denna behöver även komma upp på hemsidan. Kallelse bör dessutom gå ut först varpå valberedningen skickar ut sina nomineringar. Dagordningen måste dessutom komma upp senast 5 dagar innan vårmötet, likaså behöver prepositioner lämnas in 5 läsdagar innan vårmötet. Motioner behövs skickas in senast 7 läsdagar innan vårmötet.

§ 6.2 STADGEÄNDRINGAR

De förslagna stadgeändringarna såg bra ut. Men vi bör lägga fram förslag till avgift för de olika medlemskapen. Alla bör dessutom läsa igenom stadgeändringarna ifall någon inte gjort detta ännu samt önskas det att man läser stadgarna och presenterar ytterligare förslag till ändring om det behövs.

§ 6.3 ORDFÖRANDE OCH SEKRETERARE

Patricia ska maila Stuff så att ordförande och sekreterare har datum, lokal och tid att infinna sig på.

A.L

W.B

A.B

§ 6.4 DAGORDNING

Festeriet först för att de som inte blir invalda kan söka till de övriga posterna som står vakanta. Information kring sektionsrummet och misskötseln där kommer att vara högt upp på dagordningen.

§ 7 GEMENSAM KALENDER

Vi diskuterade möjligheten att ha en gemensam kalender med styrelseaktiviteter som samtliga styrelsemedlemmar kan prenumerera på. Detta skulle ordnas och länkas i facebook-grupp.

§ 8 STURE/COBRA

Sture och Cobra är systemet för medlemsinloggning och diskuterades på mötet. Stuff hade nämligen som ambition att revidera detta system och frågar efter synpunkter. Vi kom fram till att vi gärna såg funktionalitet i form av att man kan se vilka i en klass som är medlemmar och inte, istället för att endast se vilka som är medlemmar. Vi diskuterade även möjligheten att använda Cobra som är en blipp-funktion som skulle underlätta registrering innan vårmötet, något som är väldigt relevant ur en tidsaspekt.

§ 9 ÖVRIGA FRÅGOR

Justeringsfråga uppkom kring förra protokollet som lades upp lite väl sent, men protokollet ses över direkt efter mötet.

Vi diskuterade även möjligheten att ytterligare påskynda vårmötet genom att ha någon som ropar in de som kandiderar och som står vid dörren. Detta skulle göra att vi slipper ha någon som reser sig upp och springer till dörren varje gång, något som tar åtskilliga minuter varje möte. Förslag om att valberedningen skulle göra detta framlades och bestämdes för att göra mötet mer smidigt. Vi har även nämnt det att ingen ska få gå in i salen på vårmötet förrän deras medlemskap har kontrollerats.

För att spara mer tid på vårmötet diskuterade vi om man kan minska på antalet frågor som ställs till de kandiderade. Förra året var det så att många frågor blev irrelevanta för de redan blev besvarade. Vi kom fram till att ordförande som ställer frågor ska kunna välja att strunta i vissa frågor om denne tycker att de besvarats, samt att det är okej att ställa följdfrågor. För att undvika att vi gett någon en större möjlighet till att uttrycka sig kan vi fråga medlemmarna om de vill ställa samma följdfrågor till andra kandiderande. Frågor ska framtas av valberedningen.

Alice berättar att studiestugorna inte kommer att ske varje månad som först planerat men också att hon gjort några nedskärningar i uppgiftsbördan som UB. För det första ska protokoll från kursutvärderare gå direkt till informatör, istället för att gå igenom UB som tidigare har agerat någon slags mellanhand. Kursutvärderare ska dessutom fylla i ett statistikdokument själva, eftersom det är de som har bäst koll på detta, istället för att låta UB agera mellanhand. UB blir därför inte så krävande och vi diskuterade att man egentligen bara behöver gå på ett möte en gång per månad, det skulle kunna ordnas så att man officiellt är UB men inofficiellt är sekreterare och därmed fortfarande ha med båda posterna. Studiestugor kräver inte heller särskilt mycket jobb och kan anordnas av vem som helst i styrelsen.

Formula student har kontaktats och det pratas om att de ska vara med på rundvandringen under nolle-p. Fortfarande inte något spikat dock, så vi får se vad som händer där.

§ 10 NÄSTA MÖTE

Nästa styrelsemöte är 26/2 Kl:10-12, med reservation att vi antagligen kommer att blir klara innan klockan 12.

A.L

W.B

A.B

§ 11 BORDET RUNT

§ 11.1 ORDFÖRANDE

Patricia skall skriva dagordningen för vårmötet vilket alla andra också ska se över.

§ 11.2 VICE ORDFÖRANDE

Alexander M ska maila ut om lediga rum i koggidoren samt ta kontakt med PULS angående information kring sektionsrummet. Han ska dessutom byta kod till sektionsrummet och ha möte med Frimis och Scandic city angående examenssittning. En doodle ska även gå ut angående bokhyllarbygget.

§ 11.3 KASSÖR

Kolla upp Cobra. Ska även kontakta Nordea när vi fått Jonas signatur på protokoll.

§ 11.4 UB

Ska ge kvitton till Hampus.

§ 11.5 AMO

Ska justera protokoll samt reda ut förvirringen kring SSG-mötena. Om inte annat kontaktar Maja IDA för att få tydligare svar kring SSG. Ska dessutom börja se över studenthälsoenkäten.

§ 11.6 MAFA

Erik ska ha möte med sitt utskott och möte med Patricia gällande den grafiska profilen.

§ 11.7 MIO

Anton ska kolla upp huruvida miljöombud är något som ger oss en några fördelar, eller om det är något vi bör se över huruvida vi ska ha eller inte. Ska dessutom fixa fika till vårmötet.

§ 11.8 CHEF (SUPPLEANT MARTIN LIND)

Ska tillsammans med festeriet påminna ettan om reglerna gällande sektionsrummet.

§ 11.9 GENERAL

Ska hitta kogvetets förråd och börja planera nolle-p.

§ 11.10 INFORMATÖR

Emma ska lägga upp protokoll och koordinera spex för kogvetare, ska dessutom lägga upp dagordningen när den är fastställd.

§ 11.11 SEKRETERARE

Skriva rent protokoll, tidigare än dagen innan nästa möte.

§ 11.12 VALBEREDNINGENS ORDFÖRANDE

Ska maila ut nomineringar.

§ 16 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Patricia Lindblad förklarade mötet avslutat.

A.L

W.B

A.B

Vid protokollet

Sekreterare: Alexander Lövstrand

.....

Justerare: Anton Björnqvist

.....

Justerare: Wilhelm Brodin

.....

A.L

A.B

W.B