

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2018-03-09

Närvarande: Alexander Melbi, Alexander Löfstrand, Patricia Lindblad, Erik Kindberg, Maja Lindberg, Anton Björnqvist, Hampus Arvå, Malin Röhr, Wilhelm Brodin, Katarina Iversen, Jonas Hilmersson.

Plats och tid: U2 C-Huset, 10-12

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Patricia Lindblad förklarade mötet öppnat.

§ 1.1 ADJUNGERINGAR

Katarina Iversen adjungeras med in med närvaro- och yttranderätt.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 VAL AV MÖTESSEKRETERARE

Alexander Löfstrand väljs som mötessekreterare

§ 1.4 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Anton Björnqvist och Martin Lind

§ 2 BORDET RUNT

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Har utfört rutinarbete.

§ 2.2 VICE ORDFÖRANDE

Berättade att examenssittning går framåt, blir antagligen Frimis.

§ 2.3 KASSÖR

Har utfört rutinarbete.

§ 2.4 UB

Anton Björnqvist har sedan efter vårmötet antagit posten som UB. Har inte hunnit sätta sig in i allt ännu.

§ 2.5 AMO

Har utfört rutinarbete.


§ 2.6 MAFA

Ska försöka få i ordning rollupen tillsammans med förra MAFA.

§ 2.7 MIO

Jonas Hilmersson har sedan vårmötet tillträdet som Miljöombud och berättade om några av sina visioner. För det första skulle Jonas vilja anordna ett mysevent som också är ett miljöevent, detta i form av en filmkväll på Elsas hus. Detta skulle kunna koordineras med AMO. Det andra Jonas presenterade var en ambition att se över etiketterna på återvinningscentralerna på LiU som kan

A.L. 
A.B. 

M.L. 

vara väldigt missvisande. Diskussioner pågick även kring frågan om huruvida pamfletter är lönt att dela ut inför olika evenemang och om man skulle tillsätta utredning om det.

§ 2.8 INFORMATÖR

Martin Lind är sedan vårmötet informatör och har sett över de uppgifter och konton han fått tillgång till.

§ 2.9 CHEF

Malin Röhr ska till Göteborg i maj för att träffa Kog6.

§ 2.10 GENERAL

Wilhelm planerar utskiftet för fadderiet.

§ 2.11 SEKRETERARE

Har utfört rutinarbete.

§ 3 ÖVERLÄMNINGAR

Efter det att alla poster tillsats såg vi över om de nya har fått en överlämning och har koll på vad det är de ska göra, samt har tillgång till de konton som tillhör posten. De som inte ännu hade fått en överlämning har bokat in en överlämning.

§ 4 UTVÄRDERING AV VÅRMÖTET

Vi kom fram till att mötet är väldigt långt. Men samtidigt så var första halvan var så effektiv som den kunde varit! Det var trots allt kortare än förra året.

Vi diskuterade och kom fram till innan vårmötet att kandidaterna kunde få höra sin egen nominering, detta glömdes dock bort. Kanske skulle kunna minska möteslängden. Vi glömde dessutom nästan att ta kandidaterna åtsidan om det fanns flera kandidater, något vi ej var förbereda att göra.

Det var mycket saker vi kunde gjort bättre och saker vi missade att gå igenom. Vi hade inte ordnat rösträknare i förväg, vi hade fika och ingång på samma sida så det tog lång tid. Vi gick aldrig igenom de olika gesterna som används på ett sådant här möte. Vi borde även se till att alla handlingar finns hos ordförande på mötet, saker som bokslut och närvarolista.

För att undvika att missa vissa delar av årsmötena som är vitala så tyckte vi att det skulle vara en bra idé att implementera en Årsmötet checklist, något som Patricia tog på sig att göra.


§ 5 DIGITALT SYSTEM ELIN

Ekonomerna har ett system som heter Elin som är till för rösträkning som skulle kunna snabba på vår process på vårmöten ytterligare. Martin fick i uppdrag att ta kontakt med deras IT-ansvarig.

§ 6 GRUPPKONTRAKT

Samtliga ombeds läsa igenom gruppkontrakt till nästa vecka för att sedan skriva under detta.

A.L. 
A.B. 

M.L. 

§ 7 STYRELSETRÖJOR

Vi diskuterade huruvida vi skulle ha styrelsetröjor, och kom fram till att de flesta ändå vill ha detta. Det diskuterades huruvida vi skulle kunna få sponsring från KK givet att vi har mycket evenemang där. Utöver det sa vi att loggan borde vara på framsidan så att folk ser den!

§ 8 STYRELSEBILD

Martin lägger upp den bild vi tog på vårmötet. Erik ser till att vi tar en ny bild inför Nolle-P, då lär vi även ha våra styrelsetröjor.

§ 9 INSTA-PRESENTATIONER

Utskotten har fixat instagram presentationer till sina poster, vi kanske kan presentera den nya styrelsen på instagram. Vi diskuterade detta och kom fram till att en bra idé vore att ha dessa under nolle-p så att de nya studenterna får en introduktion till oss.

§ 10 TACKSITTNING OCH SEKTIONSUTBILDNING

Patricia ska kolla upp vem det faktiskt är som ska gå på denna tacksittning som Stuff bjudit in oss till. Om det är denna styrelse eller förra styrelsen.

Sektionsutbildning är den 15:e mars. Det är en föreläsning och en workshop för varje person, men vi kommer att dela upp styrelsen mellan olika föreläsningar och workshops.

Föreläsningar:

Maja, Jonas, Malin och Katarina blev tilldelade föreläsning om stress och engagemang.

Alexander M, Alexander L samt Anton blev tilldelade föreläsning "Metoo... nudå?"

Patricia, Wilhelm och Hampus blev tilldelade föreläsningen om marknadsföring.

Workshops:

Alexander L och Malin ska gå på workshopen, Åsiktstorg med Stuff.

Hampus går på workshopen med namn "Kontering, Kontering, Kontering", som handlar om bokföring och dylikt.

Alexander M går på workshop om näringsliv.

Wilhelm, Patricia, Katarina och Jonas går på workshop om GDPR.

Maja och Anton går på workshop om hälsa och välmående.

Martin och Erik kan tyvärr inte närvara på sektionsutbildningen.

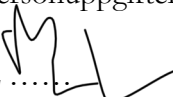
§ 11 AVTACKNING AV JUSTINA

Justina är en avgående studievägledare som varit omtyckt på programmet. Frågan var om vi skulle vilja engagera oss och ordna någon present och bidra till avtackning som lärarna organiserar. Ingen i styrelsen var intresserad att styra upp detta, men Malin Röhr ska förmedla frågan till studenterna i årskurs 3 och se om någon av dessa har intresse.

§ 12 MÖTE OM GDPR

Det beslutades att vi måste ha ett möte efter sektionsutbildningen där vi diskuterar konsekvenserna av GDPR och vad vi som sektion måste göra för att upprätthålla de krav som ställs av denna nya EU-lag. Lagen handlar om personuppgifter och är betydligt mycket striktare

A.L. 
A.B. 

M.L. 

än tidigare. Tumregeln är att om man inte har användning av informationen i nuläget så ska den inte lagras, man kan alltså inte lagra information för att den ”kan komma till användning i framtiden”.

§ 13 MAILKONTON, DRIVE OCH SIGNATURER

Alla har tillgång till sina mailkonton. Vi diskuterade med hänseende till GDPR hur vår informationsstruktur ser ut inom sektionen. Just nu är sektionens drive kopplade till en uppsjö privata konton, det är dessutom länkdelning som är aktiverad. Detta betyder att många från tidigare år har tillgång och även äganderätt på många viktiga dokument. Förslagsvis tar vi fram en ordförande mail som är ägare och går i arv, sen bjuds alla in direkt utan länkdelning för att sedan sparkas ut när man avgår från sin post.

Vore dessutom bra om vi kunde ta fram en signatur som vi kan använda, t.ex. till våra mail.

§ 14 KÅRVALET

Martin Lind lägger upp information om det nuvarande kårvalet som vi är skyldiga att marknadsföra.

§ 15 STRESSENKÄT

Maja har suttit med en stressenkät som ska skickas ut till de på programmet. Vi såg över den och gav konstruktiv kritik. Generellt var den väldigt genomgående, fast väldigt lång. Frågor som diskuterades var huruvida man skulle inkludera frågor kring Årskurs för att se när på programmet stressen visar sig mest. Man skulle kunna ha andra typer av frågor, där man rangordnar olika moment, men även där man tar ställningstagande till visa lösningsförslag och kommer med egna. Enkäten har som syfte att undersöka varför vi på programmet är det mest stressade programmet på universitetet.

§ 16 SEKTIONSRUMMET

PULS har pratat om diverse regler kring sektionsrummet. Det tycker att man ska få lägga in kläder där på kravaller om man jobbar, vi anser dock att det redan finns områden där man som jobbbar får lägga sina kläder och att det är onödigt att ha så tvetydiga regler. De tyckte även att man ska få boka sektionsrummet efter kl 18 för möten, men vi anser att det är ett socialt rum, och vill man ha möte kan vi boka vilka salar som helst på LiU och det finns definitivt lediga sådana efter kl 18. Melbi ska framföra dessa åsikter till PULS. Det kom även på tal att Katarina inte har tillgång till bokningsmail, något som Patricia ska ordna.

§ 17 ÖVRIGA FRÅGOR

Vi pratade ytterligare om mysevent, Wilhelm föreslog onsdagsfika likt det Psykologerna har. Vi kom dock fram till att vi har studiestugor som ska arrangeras nu när vi har en mer permanent UB.

Malin poängterade att vi har ett svårsläst typsnitt på sektionen, och föreslog därför att vi byter. Detta kom vi fram till ska undersökas.

§ 18 NÄSTA MÖTE

Nästa styrelsemöte sker 23:e mars.

A.L. 
A.B. 

M.L. 

§ 19 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Patricia Lindblad förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Alexander Lövstrand

Alexander Lövstrand
.....

Justerare: Anton Björnvist

Anton Björnvist
.....

Justerare: Martin Lind

Martin Lind
.....

A.L

A.B

M.L