Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2017-11-13

Närvarande: *Hanna Johansson, Linnea Bergsten, Ebba Lindström, Erik Bennerhed, Cornelia Böhm, Molly Lundblad, Anton Björnqvist, Malin Röhr, Charlie Simonsson.*

Plats och tid: Luftrummet, 8.15

# § 1 Mötets öppnande

Mötets ordförande Linnea Bergsten förklarade mötet öppnat.

## § 1.1 Val av två justerare

Till att jämte ordförande justera protokollet valdes Molly Lundberg och Alexander Melbi.

## § 1.2 Fastställande av dagordningen

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

## § 1.3 Uppläsande av tidigare mötesprotokoll

Sekreteraren läser upp mötesprotokollet från det föregående mötet.

# § 2 Bordet runt

## § 2.1 Ordförande

Linnea Bergsten har haft kontakt med Klara från StuFF, gått på Baljans årsmöte samt fixat med sektionens årsmöte.

## § 2.2 Vice Ordförande

Cornelia Böhm har fixat grejer till SAFT och pratat med PULS.

## § 2.3 Kassör

Ebba Lindström har gjort rutinarbete.

## § 2.4 UB

Punkten lämnas obehandlad.

## § 2.5 AMO

Charlie Simonsson har gjort rutinarbete.

## § 2.6 MAFA

Erik Bennerhed meddelar att väskorna är beställda!

## § 2.7 MIO

Molly Lundberg har gjort rutinarbete.

## § 2.8 Chef

Malin Röhr har börjat med PR inför CK.

## § 2.9 General

Alexander Melbi och fadderiet har fixat färdigt med KogVetets arbetsordning samt testamenten och ska sitta ner idag och se till att allt ser enhetligt ut. Har även bokat in en preliminär överlämning till nästkommande fadderi.

## § 2.10 Informatör

Anton Björnqvist har skickat ut dagordning inför årsmötet samt hämtat bokhyllan till sektionsrummet.

## § 2.11 Sekreterare

Hanna Johansson har gjort rutinarbete.

# § 3 Ordförande informerar

## § 3.1 Baljans årsmöte

Linnea har varit på Baljans årsmöte och föreslår att vi, likt Baljan, har en powerpoint genom hela årsmötet som följer dagordningen. Detta för att strukturera upp lite mer och slippa hoppa mellan dokument.

# § 4 Höstmötet

## § 4.1 Struktur

Hur ska vi strukturera upp mötet, med exempelvis frågor och valberedningens motiveringar? Vi kommer fram till att valberedningen läser sin egna motivering och alla är välkomna att ställa övriga frågor. Styrelsen beslutar att skicka ut ett mail till sektionen där medlemmarna får information om hur årsmötet går till samt får en chans att skicka in om de har egna frågor till kandidaterna. Anton ser till att detta mail kommer ut.

Ebba berättar att D-sektionen har röstning på sitt årsmöte genom mobilen vid motkandideringar, vilket gör att resultatet går att få fort. Detta är något som kan vara värt att se över till årsmötet.

Vi vill ge nästkommande styrelse rätt att tillsätta suppleanter på vakantsatta poster och beslutar att ta upp detta på årsmötet.

## § 4.2 Mötesordförande

Linnea har möte med Klara idag och ska gå igenom hur vi brukar göra på årsmötet.

## § 4.3 Information till nyvalda

Vi har möjligheten att göra som förra året och ha styrelseskifte i samband med Luciafesten den 9:e december och Linnea har möjlighet att fixa förköp. Styrelsen beslutar att överlämningen blir den 9:e december.

Tanken var att följa testamentesmallen men då det har varit ganska mycket att göra nu så är mallen inte riktigt klar. Linnea varnar för att mallen kanske inte hinner bli klar i tid för att alla ska hinna skriva sina testamenten innan överlämningen.

## § 4.4 Fika

Hanna behöver hjälp med att ta handom kaffegrejerna efter mötet, Ebba är ansvarig för detta. De som kan får hjälpa till med att hämta kaffet och ses då 16:40 vid Baljan.

# § 5 MAFA

## § 5.1 Väskor

På grund av att Marknadsbyrån tydligen inte har den väskan som vi ville beställa (men den fanns i en annan färg) så behöver vi återbetala två personer som ångrat sin beställning.

## § 5.2 Ovvar

Ebba måste kolla så att en betalning har kommit in för en ovve.

# § 6 Bordet runt

## § 6.1 Ordförande

Linnea Bergsten ska träffa Klara och göra en powerpoint inför årsmötet.

## § 6.2 Vice Ordförande

Cornelia Böhm ska se till att SAFT händer!

## § 6.3 Kassör

Ebba Lindström ska ansvara för kaffetermosar, fixa med vimplarna i sektionsrummet och se till så att medlemslistan är uppdaterad inför årsmötet i morgon.

## § 6.4 UB

Punkten lämnas obehandlad.

## § 6.5 AMO

Charlie Simonsson ska på AMO-möte med nyinvalda AMO.

## § 6.6 MAFA

Erik Bennerhed ska göra rutinarebte.

## § 6.7 MIO

Molly Lundberg ska göra rutinarbete.

## § 6.8 Chef

Malin Röhr har PR inför CK hela veckan med bland annat lunchtävlingar och quiz. I morgon är det även förköp för programmets medlemmar.

## § 6.9 General

Alexander Melbi är taggad på att få barn!

## § 6.10 Informatör

Anton Bergqvist ska skicka ut ett mail om hur årsmötet går till.

## § 6.11 Sekreterare

Hanna Johansson ska fixa fika till årsmötet.

# § 7 Nästa möte

Måndag 27/11 klockan 8.15-10 i Luftrummet, frukostmöte där alla som vill tar med egen frukost.

# § 8 Mötets avslutande

Mötets ordförande Linnea Bergsten förklarade mötet avslutat.

**Vid protokollet**

Sekreterare: Hanna JohanssonOrdförande: Linnea Bergsten

…………………………… ……………………………

Justerare: Molly Lundberg Justerare: Alexander Melbi

…………………………… ……………………………