Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2017-10-05

Närvarande: *Hanna Johansson, Linnea Bergsten, Ebba Lindström, Sofia Rönnberg, Erik Bennerhed, Alexander Melbi, Cornelia Böhm, Molly Lundblad, Anton Björnqvist, Malin Röhr.*

Plats och tid: Wallenbergrummet, 15.15

# § 1 Mötets öppnande

Mötets ordförande Linnea Bergsten förklarade mötet öppnat.

## § 1.1 Val av två justerare

Till att jämte ordförande justera protokollet valdes Erik Bennerhed och Cornelia Böhm.

## § 1.2 Fastställande av dagordningen

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

## § 1.3 Uppläsande av tidigare mötesprotokoll

Sekreteraren läser upp mötesprotokollet från det föregående mötet.

# § 2 Bordet runt

## § 2.1 Ordförande

Linnea Bergsten har gjort rutinarbete.

## § 2.2 Vice Ordförande

Cornelia Böhm har fixat en lista till SAFT, har bokat campusstugan till den 17:e november, haft möte med PULS och börjat sätta upp lite saker på väggarna i sektionsrummet.

## § 2.3 Kassör

Ebba Lindström har gjort rutinarbete.

## § 2.4 UB

Sofia Rönnberg har bokat möten med nya kursutvärderare för att introducera rollen samt lagt upp kursutvärderingar på hemsidan. Sofia ska ha möte med Arvola om neurokursen och medvetandefilosofin då de önskemål på ändringar som dök upp under kursutvärderingen inte genomfördes.

## § 2.5 AMO

Punkten lämnas obehandlad.

## § 2.6 MAFA

Erik Bennerhed har varit på näringslivsträff, skickat ut om betalningar till ettan för overaller, kollat på mackor till lunchföreläsningen, pratat med café Ellen angående en kaffedeal för 10 kronor, hjälpt till med alumniträffen som går av stapeln imorgon. Erik meddelar även att den grafiska profilen i princip är färdig nu och att han har pratat mer med marknadsbyrån angående väskorna men de tar lite längre tid.

## § 2.7 MIO

Molly Lundberg har planerat miljöpuben.

## § 2.8 Chef

Malin Röhr meddelar att festeriet har en fulvinsrunda på lördag med VilleValla, senare i vår blir det sedan en ölprovning där. I övrigt har hon varit på lunchmöte med PsyKO och jobbar på med budgetar inför de evenemang som kommer upp.

## § 2.9 General

Alexander Melbi har gjort utvärderingar för Nolle-P, haft KogVetets kväll, haft workshop och har börjat fixa med tidsplaner.

## § 2.10 Informatör

Anton Björnqvist har gjort rutinarbete.

## § 2.11 Sekreterare

Hanna Johansson har gjort rutinarbete.

# § 3 Ordförande informerar

## § 3.1 Frågor till valberedningen

Valberedningen undrar om vi i styrelsen vill fråga de som har nominerats till en post något speciellt. Vi diskuterar kring detta och Linnea vidarebefordrar våra tankar till valberedningen. Om någon kommer på något mer så kan de höra av sig direkt till valberedningen.

## § 3.2 SEKT

Nästa vecka är det SEKT och där kommer bland annat SU och vakanta poster tas upp.

## § 3.3 Programråd

Det har varit programråd. Det finns anteckningar från programrådet uppe på styrelsens drive om någon är intresserad av att läsa dem. Programrådet vill gärna veta vad vi vill ha på vår Lisam- eller programsida och vi diskuterar lite kring detta.

# § 4 Sektionsrummet

Festeriet kommer ha ett PR-event inför CK (lunchtävling) med ett lacrosselag under vecka 46 och då vill laget kunna använda sektionsrummet för att förvara sina saker. Cornelia meddelar detta till PULS.

Malin känner att det har varit lite oklart om vad som gäller för sektionsrummet under kravall, bland annat har det varit folk där som druckit öl. Vi diskuterar kring detta och hur vi skulle kunna lösa det. Malin föreslår att skicka ut ett mail med information om vad det är som gäller, styrelsen tycker det är en bra idé och Anton ska skicka ut mailet.

# § 5 AMO

Punkten flyttas till nästa möte.

# § 6 Motion

Under valpuben kom det in en motion angående att ha en post för mysansvarig (eller ansvarig för trivsel och gemenskap på sektionen i lite mer officiella sammanhang). Vi går igenom motionen och diskuterar kring detta. Styrelsen tycker inte att det borde vara en egen post men är klart någonting som är värt att fundera vidare på. Ebba ska börja skriva på en proposition angående detta.

# § 7 SU-projekt

Styrelsen har haft en workshop och påbörjat en mall för testamenten. Måndagen den 9/10 ska Linnea och Sofia sitta och utveckla den här mallen, de som vill får gärna hjälpa till och då komma till Creactive mellan 11-15.

# § 8 MAFA

## § 8.1 LINK

Anmälningarna till företags- och/eller mässvärd till LINK-mässan den 30:e november har öppnat. Vi kan söka dit och det hade varit kul att få en kogvetare delaktig i detta. Vi beslutar att skicka ut ett mail till våra studenter angående detta.

## § 8.2 Styrelsestruktur

Erik kommer med ett förslag om att dela upp marknadsföringsposten till två poster, en för näringsliv och en för marknadsföring. Detta då han känner att arbetsbördan just nu är väldigt stor. Detta är dock ingenting som han känner att vi behöver ta upp på årsmötet men kan vara värt att hålla koll på till framtiden.

Malin föreslår att man under stadsvandringen kan gå förbi och beställa och betala overaller så faller allt det arbetet bort från posten. Styrelsen gillar idén och ska ta med den till nästa fadderi.

## § 8.3 Kåröverskridande näringslivsträff

Erik har varit på en kåröverskridande näringslivsträff där han pratade med näringslivsansvarig i Y-sektionen och de är intresserade av en gemensam lunchföreläsning. Erik är även intresserad av att försöka bygga upp återkommande lunchföreläsningar.

## § 8.3 Övrigt

Väskorna är på väg och alumnidagen är i morgon!

# § 9 Miljöpub

Molly meddelar att vi inte behöver specialbeställa dryck till miljöpuben då [hg] har ett bra ekologiskt sortiment. Hon funderar på om vi ska ha någon form av aktivitet på puben. Efter att ha diskuterat kring olika aktiviteter ska Molly höra av sig till Navitas och se om de har några roliga idéer, de är också välkomna på själva puben. [hg] öppnar vid 18 men om vi vill ställa iordning bord och stolar så kan vi vara där redan vid 17.

# § 10 Övrigt

## § 10.1 Fika höstmötet

Ett förslag om att göra någon mer rejäl fika till årsmötet tas upp. Ebba föreslår att istället för klassisk fika föra exempelvis pastasallad och därmed bjuda på middag under mötet. Vi beslutar att ta med den här idéen och prata vidare om detta vid ett senare möte när vi har datum för årsmötet.

# § 11 Bordet runt

## § 11.1 Ordförande

Linnea Bergsten ska göra rutinarbete.

## § 11.2 Vice Ordförande

Cornelia Böhm ska ändra koden till sektionsrummet och maila PULS om PR-vecka för CK.

## § 11.3 Kassör

Ebba Lindström ska fixa halvårsredovisning, budget etc. till årsmötet.

## § 11.4 UB

Sofia Rönnberg ska få igenom bokningen av en kodstuga, kolla antalet kursutvärderingar så vi kan få pengar för dem, ha möte med Arvola samt ha möte med kursutvärderingsansvariga.

## § 11.5 AMO

Punkten lämnas obehandlad.

## § 11.6 MAFA

Erik Bennerhed ska ha alumnidag, möte med Sigma, marknadsföringsträff, dela ut overaller till ettan, hålla i lunchföreläsning, ta in beställning på väskort samt kolla vidare på samarbete med Y-sektionen.

## § 11.7 MIO

Molly Lundberg ska förbereda miljöpuben och prata med Navitas.

## § 11.8 Chef

Malin Röhr ska ha höstsittning!

## § 11.9 General

Punkten lämnas obehandlad.

## § 11.10 Informatör

Punkten lämnas obehandlad.

## § 11.11 Sekreterare

Hanna Johansson ska göra rutinarbete.

# § 13 Nästa möte

Onsdag 18/10 klockan 8-10 i Wallenbergrummet. Frukostmöte, alla (som vill) tar med egen frukost!

# § 14 Mötets avslutande

Mötets ordförande Linnea Bergsten förklarade mötet avslutat.

**Vid protokollet**

Sekreterare: Hanna JohanssonOrdförande: Linnea Bergsten

…………………………… ……………………………

Justerare: Erik Bennerhed Justerare: Cornelia Böhm

…………………………… ……………………………